

公益財団法人 加藤山崎教育基金
第 14 回(令和 2 年度) 加藤山崎奨学金 募集要項

1. 応募資格 次の(1)～(3)のすべてに該当する者

- (1) 日本国内の学校(国公立・私立を問わない)に在学する小学5年生、中学2年生、高校2年生
(義務教育学校及び中高一貫校も応募可)
※ ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。
- (2) 学業全般もしくは文化・芸術・科学分野で優秀な成績をおさめており、品行方正である者
※ 前年度の評定平均4.3以上、5段階評価でない場合はそれに準ずる成績を目安とする。
- (3) 学校長が推薦する者(1校につき3名まで推薦可能)
(義務教育学校に関しては、小学5年生及び中学2年生に該当する生徒を各3名まで推薦可能。
中高一貫校に関しては、中学2年生及び高校2年生に該当する生徒を各3名まで推薦可能。)

※ 他団体等の奨学金との併給は「可」ですが、団体によっては他の奨学金との併給を認めない場合があるのでご注意ください。また、加藤山崎修学支援金との併給は「可」ですが、併給は「不可」です。

2. 奨学金の用途

- (1) 学業もしくは文化・芸術・科学分野等、給付対象となる分野での諸活動費
(2) 学業向上もしくは給付対象となる分野で必要となる経費(学費等)への充当

3. 奨学金の給付回数及び金額

給付回数	採用した年度内に1回限り		
給付額 (返還不要)	小学5年生	中学2年生	高校2年生
	2万円	3万円	5万円

4. 応募方法

KYEFオンライン申請システム(<https://www.kyef.or.jp/entry>)から**学校の担当者が**応募して下さい。
応募には今年度のID登録が必要です(ID・パスワードの管理にはご注意下さい)。

※ 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。

※ 保護者や生徒が直接応募することはできません。

応募方法については、別紙『オンライン申請について』をご覧下さい。

☆必要書類

	ダウンロード	書類	準備・作成 をする者	オンライン申請	
				入力	書類をPDF化→登録
<input type="checkbox"/>	様式①※ ¹	申請書	学校担当者	○	
<input type="checkbox"/>	様式②	願書	生徒・児童 (手書き)		○
<input type="checkbox"/>		前年度の成績を証明する書類※ ²	学校担当者		○
<input type="checkbox"/>	様式③	申請承諾書※ ³	学校担当者		○

※¹ 下書き用(提出不要)です。

※² 成績証明書・成績表・通知表・指導要録など。**前年度の全履修科目**の成績がわかるもの。

※³ 募集要項をご確認の上、学校長の記名押印をして下さい。

※ 推薦の際、校内選考時に生じうる諸事への対処は、各学校の責任において行って下さい。

※ 全ての書類に学校名及び生徒・児童名が明記されていることを確認して下さい。

5. 採用予定人数

約 100 名

6. 応募期間

令和 2 年 5 月 5 日(火) ~ 6 月 26 日(金)17:00 締切 (オンライン申請)

※ 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

7. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定する。

8. 選考結果通知及び奨学金の給付

(1) 8 月末までに、学校を通じて選考結果を文書にて通知する予定。

(2) 奨学金は、原則として選考結果通知後に、学校長宛に送金する。

(3) 学校長の責任において、本人に奨学金を給付する。

※ 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

※ 奨学金は、学校長から物品に充当して給付することも可能です。

※ 詳細は、給付決定後に配布される「給付手順」を参照して下さい。

9. 贈呈式

例年 10 月 ~ 11 月頃に贈呈式を行っておりますが、今年度は諸事情により開催いたしません。

10. 報告

採用学年の 3 月(令和 3 年)と、卒業学年の 3 月(令和 4 年)に奨学生の手書きによる『近況報告書』

(財団指定様式)を、学校を通して当財団宛に提出して下さい。

報告書が未提出の学校からは、翌年度以降の応募を受付しませんのでご注意下さい。

11. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は一定期間保管後、破棄させていただきます。

12. 個人情報の取り扱いについて

申請書に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務のために使用します。